



**UFS**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

**EDITAL DE REMOÇÃO INTERCAMPI DE DOCENTES Nº 06, de 17 de setembro de 2019**

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, considerando o disposto na alínea “c” do inciso III do artigo 36 da Lei 8.112/90 e visando aos termos da Resolução nº 50/2015/CONSU, torna pública a abertura da inscrição no Processo Seletivo para Remoção de Docentes entre departamentos de diferentes campi, no âmbito desta UFS, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

### **1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 1.1. A seleção regida por este Edital será realizada pela Comissão Examinadora, designada pelo departamento solicitante e seu resultado homologado pelo Conselho Departamental.
- 1.2. O resultado preliminar e a homologação do resultado final serão divulgados no site da PROGEP.
- 1.3. O Processo Seletivo de Remoção regido por este Edital destina-se aos Docentes da UFS, com interesse em remoção a pedido, entre os departamentos de diferentes campi, com as possibilidades de oferta de vagas descritas no Anexo I.

### **2. DO PRÉ-REQUISITO**

- 2.1. Poderá candidatar-se ao Processo Seletivo de Remoção Intercampi o Docente que estiver em efetivo exercício, atendendo ao disposto no artigo 3º da Resolução nº 50/2015/CONSU.

### **3. DA INSCRIÇÃO**

- 3.1. A inscrição no Processo Seletivo de Remoção implica o conhecimento e aceitação por parte do candidato das condições estabelecidas neste Edital, na Resolução nº 50/2015/CONSU, nas instruções específicas de cada item e nas demais informações que porventura venham a ser divulgadas no endereço eletrônico da PROGEP, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.
- 3.2. As inscrições serão realizadas no período de **18/09/2019 a 25/09/2019** nos locais e horários definidos no Anexo I deste Edital, pessoalmente ou através de procuração simples.
- 3.3. O candidato deverá apresentar a documentação prevista no item 3.4 deste Edital, no Departamento Acadêmico correspondente até o dia **25/09/2019**.
- 3.4. O candidato deverá apresentar a seguinte documentação, no prazo definido no item 3.3, no horário de funcionamento do respectivo Departamento.
  - a) formulário de inscrição, disponível no Anexo II deste Edital, devidamente preenchido pelo servidor e com as assinaturas requeridas;
  - b) comprovante de tempo de serviço no Departamento/Núcleo;
  - c) comprovante de tempo de serviço na UFS, em cargo efetivo, fornecido pela Ficha Funcional;
  - d) comprovante de tempo no Serviço Público Federal, em cargo efetivo, fornecido pela Ficha Funcional;
  - e) *curriculum vitae* devidamente comprovado;
  - f) cópia da certidão de nascimento dos filhos, se houver;
  - g) declaração da inexistência de condenação em Processo Administrativo Disciplinar, julgados todos os recursos, emitida pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar (CPSPAD);
  - h) declaração de que o servidor não está afastado para o exercício de mandato classista eletivo ou para servir a outra entidade, fornecida pela Ficha Funcional;
  - i) declaração de que o servidor não está afastado para capacitação de curso de mestrado, doutorado ou pós-doutorado e que já cumpriu em sua unidade de origem período igual ou superior ao afastamento, fornecida pela Ficha Funcional;
  - j) comprovante de residência.
- 3.5. As declarações prestadas pelo servidor são de sua responsabilidade e havendo constatação de má fé acarretará sanções e penalidades legais, além da anulação do ato de Remoção, se efetivado.



- 3.6. O candidato somente poderá concorrer a uma vaga.
- 3.7. Os comprovantes e a declaração de que tratam as alíneas b), c), d), h) e i) podem ser obtidos através de solicitação à Divisão de Cadastro e Arquivo (DICAR/DP), cujo prazo de entrega é de 03 (três) dias.
- 3.8. **O candidato somente poderá concorrer ao Edital de Remoção Intercampi desde que cumpridos os 03 anos no seu campus de origem.**

#### **4. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

- 4.1. As solicitações de Remoção intercampi serão avaliadas pela Comissão Examinadora;
- 4.2. A seleção se dará em uma única etapa de classificação;
- 4.3. Havendo mais de um Docente concorrendo à vaga, serão considerados para efeito de classificação, os critérios abaixo definidos, nesta ordem:
  - I. maior pontuação na análise de *curriculum vitae*, de acordo com a Resolução vigente da UFS, para julgamento da Prova de Títulos para o cargo de Professor Efetivo;
  - II. maior tempo de serviço em cargo efetivo na UFS, no campi onde se situa sua unidade de lotação de origem;
  - III. maior tempo de serviço na UFS, em cargo efetivo;
  - IV. maior tempo de Serviço Público Federal, em cargo efetivo;
  - V. maior titulação acadêmica;
  - VI. ter residência no município da unidade de lotação pretendida;
  - VII. maior número de dependentes econômicos;
  - VIII. maior idade.

#### **5. DO RESULTADO**

- 5.1. As vagas serão preenchidas segundo a ordem de classificação dos candidatos, com base nos critérios do item 4.3.
- 5.2. O Resultado preliminar da seleção será divulgado na data provável de **18 de outubro de 2019**, através da internet no site da PROGEP.
- 5.3. Caberá recurso a ser interposto pelo candidato interessado ao Conselho de Centro respectivo, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, após a divulgação do resultado preliminar.
- 5.4. O recurso deverá ser entregue exclusivamente no Centro respectivo em envelope lacrado assinado pelo recorrente, contendo na parte externa o nome do Docente.
- 5.4.1. O Centro deverá julgar o recurso num prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis.
- 5.5. Após julgados os recursos, o Centro encaminhará o resultado para homologação do Resultado definitivo pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

#### **6. DA REMOÇÃO**

- 6.1. A Remoção será efetivada mediante portaria do Reitor.
- 6.2. O Docente deverá permanecer prestando serviços na unidade de origem até a publicação da Portaria de Remoção no Boletim Interno.
- 6.3. A Remoção dos candidatos aprovados dar-se-á quando da entrada em exercício de novo Docente que venha a ocupar a vaga a ser deixada pelo Docente removido, no local da lotação, e publicação de Portaria de Remoção.
- 6.4. O Docente terá no máximo 05 (cinco) dias úteis a contar da publicação da Portaria de Remoção para entrar em exercício no Departamento de destino, sem que neste prazo deixe de continuar cumprindo suas atividades junto ao Departamento ou Núcleo de origem.
- 6.5. O Docente contemplado na remoção não poderá desistir da mesma após a publicação de resultado do edital de seleção.
- 6.6. Os servidores ocupantes de cargo em comissão ou função comissionada serão removidos após a exoneração da função ocupada.

#### **7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 7.1. O pedido de que trata o presente Edital não implica na obrigatoriedade de sua concessão, apenas gera a expectativa de Remoção.



**UFS**

- 7.2. Não serão aceitos documentos após as datas estabelecidas, ainda que haja justificativa.
- 7.3. Caso as vagas oferecidas neste Edital não sejam ocupadas, poderá haver abertura de concurso, aproveitamento de candidatos aprovados em concurso público vigente ou redistribuição.
- 7.4. A validade do presente Edital se encerra com a remoção dos selecionados dentro do limite de vagas oferecidas no edital.
- 7.5. Os casos omissos ou situações não previstas neste Edital serão deliberados pelo CONSU.

Cidade Universitária Prof. José Aloísio de Campos, 17 de setembro de 2019.

Ednalva Freire Caetano  
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas



ANEXO I  
DESCRIÇÃO DO CARGO, NÚMERO DE VAGAS, MATÉRIAS DE ENSINO,  
REGIME DE TRABALHO E ÁREA DE TITULAÇÃO

CAMPUS DE SÃO CRISTÓVÃO - CIDADE UNIVERSITÁRIA PROF. JOSÉ ALOÍSIO DE CAMPOS

Código da Vaga	Depto./ Núcleo	Processo 23113.	Regime de trabalho	Área da titulação	Matérias de ensino	Disciplinas	Número de vagas	Comissão Examinadora	Local e Horário de Inscrição
01	Administração	044713/2019-21	DE	Graduação em Administração ou Engenharia da Produção, com Doutorado em Administração ou Engenharia da Produção / Processos.	Teoria das Organizações; e Administração da Produção e Operações.	(ME) TEORIA DAS ORGANIZAÇÕES: Administração de Empresas; Comércio Internacional; Direção Estratégica de Empresas; Empreendedorismo e Gestão de Pequenos Negócios; Epistemologia Organizacional; Introdução à Administração; Gestão Ambiental; Sociologia das Organizações; Teoria Geral da Administração; Pesquisa em Administração; Tópicos Especiais em Administração; Trabalho de Conclusão de Curso I; Trabalho de Conclusão de Curso II.  (ME) ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES: Administração da Produção e Operações I; Administração da Produção e Operações II; Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais; Gestão de Operações em Serviços; Gestão e Controle da Qualidade; Logística e Gestão da Cadeia de Suprimentos; Tópicos Especiais em	01	- Mônica Cristina Rovaris Machado (Presidente);  - Jefferson David Araújo Sales;  - Marcos Eduardo Zambanini.	Secretaria do Departamento de Administração-DAD Sala 25 do CCSA 02, Campus São Cristóvão.  Das 08 às 12h e das 14 às 17h  Contato:  (79) 3194-6771

						Administração da Produção e Operações; Tópicos Especiais em Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais.			
02	Biologia	049145/2019-55	DE	Graduação em Ciências Biológicas com Doutorado <b>na área de Paleontologia</b> <sup>1</sup>	Paleontologia e Evolução	Paleontologia Geral; Fósseis do Cretáceo em Sergipe; Paleoecologia; Evolução; Sistemática Filogenética; Iniciação a Pesquisa em Biologia I; Iniciação a Pesquisa em Biologia II.	01	- Prof. Dr. Bruno Lassmar Bueno Valadares (presidente); - Prof. Dr. Pablo Ariel Martinez; - Prof. Dr. Renato Gomes Faria.	Secretaria do Departamento de Biologia – DBI/CCBS  7:00h às 12:00h e 13:00h às 16:00h  Contato:  (79) 3194-6666 (79) 3194-6663
03	Computação	049993/2019-64	DE	Graduação e Doutorado em Ciência da Computação, Engenharia Elétrica, Engenharia Eletrônica, Engenharia de Computação, Sistemas de Informação; e afins.	Engenharia de Software	Qualidade de Software, Engenharia de Software I, Engenharia de Software II, Especificação Formal de Sistemas Críticos, Evolução de Software, Gerência de Projetos, Interface Humano-Computador, Teste de Software, Tópicos Especiais em Engenharia de Software, Métodos e Técnicas de Pesquisa para Computação, Informática, Ética e Sociedade, Bancos de Dados I, Informática Instrumental e Programação Imperativa.	01	- Prof. Dr. Michel dos Santos Soares (Presidente); - Profª Drª Débora Maria Coelho Nascimento; - Prof. Dr. Rogerio Patrício Chagas do Nascimento.	Secretaria do Departamento de Computação – DCOMP/CCET  8:00h às 12:00h e 13:00h às 17:00h  Contato:  (79) 3194-6678
04	Morfologia			Graduação na área de Ciências Biológicas, Medicina Veterinária e/ou área da Saúde com Doutorado		Imunologia, Microbiologia Médica, Imunologia Veterinária,	01	- Prof. Flávio Henrique Ferreira Barbosa (presidente); - Profª Ana Andréa Teixeira	Secretaria do Departamento de Morfologia - DMO/CCBS

<sup>1</sup> Item modificado pela *Retificação Nº 01 do Edital de Remoção Intercampi de Docentes Nº 06/2019, de 17/09/2019.*

		051434/2019-14	DE	em uma das seguintes áreas: Imunologia ou Microbiologia ou áreas afins.	Microbiologia e Imunologia	Microbiologia Geral, Microbiologia e Imunologia Orais, Microbiologia Clínica e Fundamentos de Imunologia		Barbosa;  <b>- Prof. Antônio Márcio Barbosa Júnior<sup>2</sup>.</b>	Das 8h às 17h  Contato: 3194-6621
--	--	----------------	----	--	----------------------------	--	--	---	---

**CAMPUS DE LAGARTO - CAMPUS UNIVERSITÁRIO PROF. ANTONIO GARCIA FILHO**

<b>Código da Vaga</b>	<b>Depto./ Núcleo</b>	<b>Processo 23113.</b>	<b>Regime de trabalho</b>	<b>Área da titulação</b>	<b>Matérias de ensino</b>	<b>Disciplinas</b>	<b>Número de vagas</b>	<b>Comissão Examinadora</b>	<b>Local e Horário de Inscrição</b>
05	Medicina	038861/2019-15	40h	Graduação em Medicina, com Título de Especialista reconhecido pela Associação Médica Brasileira em Radiologia ou Residência Médica reconhecida pelo MEC na respectiva área.	Todos os Ciclos de Medicina (sessões tutoriais, conferências, aulas em laboratórios, habilidades médicas e práticas de ensino na comunidade) com ênfase em Radiologia	Todos os Ciclos de Medicina (sessões tutoriais, conferências, aulas em laboratórios, habilidades médicas e práticas de ensino na comunidade)	01	- João Carlos Carvalho (Presidente); - Norma Lúcia Santos; - Priscilla Cardoso Batista.	Secretaria do Departamento de Medicina de Lagarto – DMEL/CAMPUSLAG  Das 07h às 12h e das 13h às 16h  Contato: (79) 98867-5490  (79)3632-2080

<sup>2</sup> Item modificado pela *Retificação Nº 02 do Edital de Remoção Intercampi de Docentes Nº 06/2019, de 17/09/2019.*



ANEXO II

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

<b>NOME:</b>		
<b>CPF:</b>	<b>MATRÍCULA SIAPE:</b>	
<b>E-MAIL:</b>	<b>TELEFONES:</b>	
<b>DEPARTAMENTO/NÚCLEO DE ORIGEM:</b>		<b>CAMPUS DE ORIGEM:</b>
<b>CÓDIGO DA VAGA PRETENDIDA:</b>	<b>DEPARTAMENTO PRETENDIDO:</b>	<b>MATÉRIA DE ENSINO:</b>
<b>Declaro que li e aceito as condições estabelecidas no Edital de Remoção Intercampi de Docentes nº 06/2019 e na Resolução nº 50/2015/CONSU.</b>		
_____	___/___/___	_____
Local	Data	Assinatura do Requerente
<b>De acordo.</b>		
_____	___/___/___	_____
Local	Data	Assinatura da Chefia e Carimbo

**EDITAL DE REMOÇÃO INTERCAMPI DE DOCENTES Nº 06, de 17 de setembro de 2019  
COMPROVANTE DE ENTREGA**

Documentos Recebidos em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_