



ANEXO II

Conteúdo Programático das Provas
GOS 1. CONHECIMENTO GERAL PARA TODOS OS CAR-

1.1. LÍNGUA PORTUGUESA
1. Compreensão e Interpretação de textos
2. Funções da Linguagem
3. Ortografia Oficial
4. Norma culta da Língua em geral
5. Argumentação
6. Tipologia textual
7. Gêneros textuais
8. Significação contextual de palavras e expressões
SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA (*)
BECHARA, Evanildo. Moderna gramática portuguesa - Revista, ampliada e atualizada conforme o Novo acordo Ortográfico. 37 ed. Rio de Janeiro: Lucerna, 2009.

KOCH, Ingedore Villaça. Argumentação e linguagem. São Paulo: Cortez, 1996.

MARCUSCHI, Luiz Antônio. Produção textual, análise de gêneros e compreensão. São Paulo: Parábola Editorial, 2008.

1.2. LEGISLAÇÃO
1. Constituição da República Federativa do Brasil - Artigos 37 a 41

2. Regime Jurídico dos Servidores Públicos da União - Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e suas alterações

3. Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal - Decreto 1.171, de 22 de junho de 1994

4. Processo Administrativo - Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999

5. Estatuto e Regimento Geral da Universidade Federal de São João del-Rei (UFSJ)

SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA (*)
BRASIL. Constituição (1988). Constituição da República Federativa do Brasil. Brasília, DF: Senado, 1988. Atualizada.

BRASIL. Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994. Aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.

BRASIL. Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990. Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais.

BRASIL. Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999. Regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal.

UFSJ. Estatuto e Regimento Geral. Disponível em: <http://www.ufsj.edu.br/dplag/regulamentacao.php>

(*) A sugestão bibliográfica destina-se apenas a orientar os candidatos; outras bibliografias, dentro do programa, também poderão ser utilizadas na elaboração das provas.

2. CONHECIMENTO ESPECÍFICO
CARGO: ADMINISTRADOR

ADMINISTRAÇÃO GERAL: Teoria da Administração: ideias fundamentais e tendências contemporâneas. O ambiente e a estratégia das organizações. Processo decisório e resolução de problemas. Planejamento. Direção. Organização. Controle. Planejamento estratégico: visão, missão e valores. Ética e responsabilidade social. Gestão de Sistemas de Informações. Organização, Sistemas e Métodos. Tendências.

ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES: Planejamento da necessidade de materiais. Inovação tecnológica, sistemas nacionais de inovação, estímulos governamentais à inovação. Modelos organizacionais para a inovação.

ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING: Conceitos e tarefas da administração de marketing. Captura de oportunidades de marketing. Desenvolvimento de ofertas ao mercado. Comportamento do cliente. Gerenciamento da comunicação de marketing.

ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS: Recursos materiais e patrimoniais. Aquisição de recursos materiais e patrimoniais. Administração de materiais- estoques. Administração patrimonial e instalações.

ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS: A interação entre pessoas e organizações. Subsistemas de aplicações de RH: desenho de cargos, descrição e análise de cargos. Qualidade de Vida no Trabalho. Relações com as pessoas. Treinamento e desenvolvimento de pessoal. Avaliação de desempenho. Recrutamento e Seleção. Motivação. Liderança. Comportamento organizacional.

ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTO PÚBLICO: A função da administração financeira. Valor do dinheiro no tempo. Orçamento público. Princípios orçamentários e sua validade. Gestão de passivos e ativos circulantes.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: Caracterização da gestão pública. O processo administrativo na gestão pública: planejamento, organização, direção e controle. Governabilidade, governança e prestação de contas dos resultados das ações (accountability). Normas para licitações e contratos. Modelos de Estado, governo e administração pública. Fundamentos constitucionais do Estado e controle da administração pública no Brasil. Desafios e perspectivas da administração pública contemporânea. Da administração pública patrimonial à gerencial. Terceirização. Gestão de pessoas no Serviço Público. Tendências para a administração pública.

SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA (*)
ARAUJO, Luis César G de e GARCIA Adriana Amadeu. Gestão de Pessoas: Estratégias e integração Organizacional. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2009.

BALLESTERO-ALVAREZ, María Esmeralda. Gestão de qualidade, produção e operações. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2012.

BRASIL. Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências. Atualizada.

BRUNO, Reinaldo Moreira. Lei de Responsabilidade Fiscal e Orçamento Público Municipal. 3.ed. Curitiba: Juruá, 2011. 299 p.

CHIAVENATO, Idalberto. Princípios da administração: o essencial em teoria geral da administração. Rio de Janeiro: Elsevier, 2006. 375 p.

CHIAVENATO, Idalberto. Recursos humanos: o capital humano das organizações. 9.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009. 506 p.

FAYOL, Henri. Administração industrial e geral: previsão, organização, comando, coordenação, controle. 10.ed. São Paulo: Atlas, 2007. 138 p.

KOTLER, Philip. Administração de marketing. 10.ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005. 764 p

LACOMBE, Francisco José Masset. Teoria geral da administração. São Paulo: Saraiva, 2009. 351 p.

LARA, Maurício. As sete portas da comunicação pública: como enfrentar os desafios de uma assessoria. Belo Horizonte: Gutenberg, 2007. 141 p.

MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. Administração de materiais e recursos patrimoniais. 3.ed. São Paulo: Saraiva, 2011. 441 p.

MATIAS-PEREIRA, José. Curso de administração pública: foco nas instituições e ações governamentais. 3.ed.rev.atual. São Paulo: Atlas, 2010. 263 p.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Teoria geral da administração: da revolução urbana à revolução digital. 6.ed. São Paulo: Atlas, 2010. 491 p.

MILKOVICH, George T. BOUDREAU, John W. Administração de Recursos Humanos. São Pauli: Atlas, 2008.

ROBBINS, Stephen P.; JUDGE, Timothy A.; SOBRAL, Filipe. Comportamento organizacional: teoria e prática no contexto brasileiro. 14.ed. São Paulo: Prentice Hall, 2012. 633 p.

VERGARA, Sylvia Constant. Gestão de pessoas. 10.ed. São Paulo: Atlas, 2011. 213 p.

SITES:
Disponível em <http://www.gespublica.gov.br/>
Disponível <http://www.brasil.gov.br/>

CARGO: REVISOR DE TEXTOS
1. Adequação vocabular

2. Argumentação

3. Coerência textual

4. Compreensão e Interpretação de textos

5. Concordâncias nominal e verbal

6. Critérios de revisão textual

7. Discursos direto e indireto

8. Emprego das classes gramaticais

9. Equivalência e transformação de estruturas

10. Funções da Linguagem

11. Gêneros textuais

12. Mecanismos de coesão gramatical e lexical

13. Norma culta da Língua em geral

14. Normas da ABNT

15. Ortografia Oficial

16. Parâmetros de textualidade

17. Processos de coordenação e subordinação

18. Progressões textuais (referencial e sequencial)

19. Regências nominal e verbal

20. Retextualização

21. Semântica lexical

22. Significação contextual de palavras e expressões

23. Tipologia Textual

24. Uso de operadores argumentativos.

SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA (*)

ABAURRE, Maria Bernadete Marques. Produção de texto: interlocução e gêneros. São Paulo: Moderna, 2007.

ABREU, Antônio Suárez. Texto e gramática: uma visão integrada e funcional para leitura e escrita. São Paulo: Melhoramentos, 2012.

BECHARA, Evanildo. Moderna gramática portuguesa - Revista, ampliada e atualizada conforme o Novo acordo Ortográfico. 37 ed. Rio de Janeiro: Lucerna, 2009.

COELHO NETO, Aristides. Além da revisão: critérios para revisão textual. Brasília: Editora Senac-DF, 2008.

DELL'ISOLA, Regina Lúcia Péret. Retextualização de gêneros escritos. Rio de Janeiro: Lucerna, 2007. (Coleção Tópicos em Linguagem)

FRANÇA, Júnia Lessa. Manual para normalização de publicações técnico-científicas. 8ª Ed. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 2011.

ILARI, Rodolfo. Introdução ao estudo do léxico: brincando com as palavras. São Paulo: Contexto, 2002.

KOCH, Ingedore Villaça. Argumentação e linguagem. São Paulo: Cortez, 1996.

KOCH, Ingedore Villaça; ELIAS, Vanda Maria. Ler e escrever: estratégias de produção textual. São Paulo, Contexto, 2006.

MARCUSCHI, Luiz Antônio. Da fala para a escrita: atividades de retextualização. São Paulo: Cortez, 2004.

MARCUSCHI, Luiz Antônio. Produção textual, análise de gêneros e compreensão. São Paulo: Parábola Editorial, 2008.

MEURER, José Luiz; BONINI, Adair; MOTTA-ROTH, Désirée. (Org.). Gêneros: teorias, métodos, debates. São Paulo: Parábola, 2005. COSTA VAL, Maria da Graças. Redação e textualidade. São Paulo: Martins Fontes, 1994. (Texto e Linguagem).

NEVES, Maria Helena de Moura. Texto e Gramática. São Paulo: Contexto, 2011.

Silva, Maurício. O novo acordo ortográfico da língua portuguesa: o que muda, o que não muda. São Paulo: Contexto, 2009.

(*) A sugestão bibliográfica destina-se apenas a orientar os candidatos; outras bibliografias, dentro do programa, também poderão ser utilizadas na elaboração das provas.

RETIFICAÇÃO

No Extrato de Termo Aditivo Nº 1/2014 publicado no D.O. de 04/02/2014, Seção 3, Pág. 41. Onde se lê: Valor R\$ 21.396,96

Leia-se: Valor R\$ 19.473,00

(SICON - 11/02/2014) 154069-15276-2014NE900000

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO Nº 11, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2014

A Universidade Federal de Sergipe torna público o resultado final do Processo Seletivo Simplificado para contratação de Professor Substituto, objeto do Edital nº 030/2013, publicado no D.O.U. em 09/12/2013 e no Correio de Sergipe em 07/12/2013, conforme informações que seguem:

Núcleo de Fonoaudiologia / Campus Universitário Prof. Antônio Garcia Filho	
Processo	23113.027636/2013-50
Matérias de Ensino	II e III Ciclos de Fonoaudiologia (Foco: atenção primária à Saúde e Nível Complementar da Atenção Básica - Sessões tutoriais, Práticas de laboratórios e habilidades fonoaudiológicas, Palestras, Práticas de Ensino na Comunidade, Optativas)
Disciplinas	Práticas de Ensino na Comunidade Escolar, Estudo da Linguagem Infantil
Resultado Final	1º LUGAR: CLÁUDIA SANTANA SANTOS - 72,80 2º LUGAR: MARCIO LEMOS COUTINHO - 70,00 3º LUGAR: CATHARINE PRATA SEIXAS - 61,80 4º LUGAR: CARLA ULLIANE NASCIMENTO SANTOS - 58,80

ANGELO ROBERTO ANTONIOLLI

Reitor

EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO Nº 12, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2014

A Universidade Federal de Sergipe torna público o resultado final do Processo Seletivo Simplificado para contratação de Professor Substituto, objeto do Edital nº 030/2013, publicado no D.O.U. em 09/12/2013 e no Correio de Sergipe em 07/12/2013, conforme informações que seguem:

Núcleo de Nutrição / Campus Universitário Prof. Antônio Garcia Filho	
Processo	23113.027630/2013-82
Matérias de Ensino	II, III e IV Ciclos de Nutrição
Resultado Final	1º LUGAR: ROBERVAN VIDAL DOS SANTOS - 78,16 2º LUGAR: MAYARA LÚCIA DA COSTA LEITE MARINS - 60,62 3º LUGAR: GISLAINE BARBOSA BEZERRA - 57,08 4º LUGAR: FLÁVIA FERREIRA FONTENELE - 51,92

ANGELO ROBERTO ANTONIOLLI